



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

ที่ ๒๓๘ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการเขียนแผนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม จะจัดการเขียนแผนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในด้านวิชาการและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปาริชาติ วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ดังนั้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวสุมีนา	แดงใจ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนิศากร	เจริญดี	กรรมการ
๑.๓ นายปรีชา	เหลืออรุณชัย	กรรมการ
๑.๔ นายจรัส	สุตา	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุจีรา	วิชาชาติ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษากำกับดูแล อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหา ให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินงาน ตลอดจนควบคุมดูแลการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวสุจีรา	วิชาชาติ	ประธานกรรมการ
๒.๒ พ.อ.นพดล	ปิ่นมัน	กรรมการ
๒.๓ นายจรัส	สุตา	กรรมการ
๒.๔ นายปรีชา	เหลืออรุณชัย	กรรมการ
๒.๕ นายชัยยุทธ	ราชภู่สภา	กรรมการ
๒.๖ นางรัศมี	กาสินพิลา	กรรมการ
๒.๗ นางทิพวรรณ	เหราบัตย์	กรรมการ
๒.๘ นางธวัลรัตน์	ปิ่นสุภา	กรรมการ
๒.๙ นายจักรพงษ์	ครองยุทธ	กรรมการ
๒.๑๐ นายรัฐพล	พรหมวงศ์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวมาละ	แก้วบัวดี	กรรมการ
๒.๑๒ นายพงษ์ศักดิ์	พลายศรี	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวพัชรี	สุวรรณโค	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวสุกัญญา	นาคจารย์	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวพรพิมล	ทิพฤกษ์	กรรมการ
๒.๑๖ นายจักรกริช	อินแขก	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๗ นางสาวสุมาลี	รอดโพธิ์ทอง	กรรมการและรองเลขานุการ

/มีหน้าที่

มีหน้าที่ ประชุมวางแผนงานและดำเนินการจัดกิจกรรม ประสานงานกับสถานประกอบการ ที่จะเข้าร่วมตามโครงการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายครูนิเทศก์นักเรียนนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ประกอบด้วย

๓.๑ นายณัฐพล	คงคา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายภรภัทร	กัญจนศุข	กรรมการ
๓.๓ นางสาวหทัยา	สีฟ้าไชย	กรรมการ
๓.๔ นายศิวกานต์	ศรีวารี	กรรมการ
๓.๕ นางสาวธนิดา	ทองแดง	กรรมการ
๓.๖ นายภฤชญา	รุ่งคูหา	กรรมการ
๓.๗ นางสาววรารัตน์	ทิมหงิม	กรรมการ
๓.๘ นางจิตาภา	แก้วเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เข้าร่วมประชุมสัมมนาครูฝึกในสถานประกอบการ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ร่วมกับบริษัท ตลาดแรงงาน หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวมาละ	แก้วบัวดี	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสวรรยา	จันทร์ถาวร	กรรมการ
๔.๓ นางสาวศศิณ	อึ้งโพธิ์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวสุกัญญา	นาคจารย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้บริการด้านข้อมูลหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้าร่วมอบรม และ ประสานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และพิธีการ ประกอบด้วย

๕.๑ นายภรภัทร	กัญจนศุข	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวสุกัญญา	รักษาพล	กรรมการ
๕.๓ นางสาวลูกเกด	พรหมชนะ	กรรมการ
๕.๔ นายธีระวัฒน์	ศรีภักดี	กรรมการ
๕.๕ นายศิวกานต์	ศรีวารี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการขั้นตอนต่างๆ ให้เหมาะสมกับระยะเวลาตามลำดับขั้นตอนที่วางไว้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดำเนินการพิธีการ และประสานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน และตอบรับ จัดเตรียมวุฒิบัตร ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวพัชรี	สุวรรณโค	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวศศิกาญจน์	มาวัน	กรรมการ
๖.๓ นางสาวสุกัญญา	นาคจารย์	กรรมการ
๖.๔ นางสาวพรพิมล	ทิพฤกษ์	กรรมการ
๖.๕ นางสาวสุมาลี	รอดโพธิ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ รับลงทะเบียน ให้การต้อนรับบุคลากรจาก สถานประกอบการ ตัวแทนจากสถานประกอบการ และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดทำเอกสาร ประกอบการประชุมสัมมนาฯ หนังสือเชิญผู้เข้ารับการประชุม และจัดพิมพ์วุฒิบัตร



๗. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร ประกอบด้วย

๗.๑	นางสาวสุมีนา	แดงใจ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวสุจีรา	วิชาชาติ	กรรมการ
๗.๓	นายจรัส	สุตา	กรรมการ
๗.๔	นายจักรกริช	อินแขก	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาระบบทวิภาคีหลักสูตรการสอน และการเขียนสัญญาการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๘.๑	นายรัฐพล	พรหมวงศ์	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวณัฐริกา	จอมเจริญ	กรรมการ
๘.๓	นางสาวธัชวรรณ	ไตรรัตน์วุฒิ	กรรมการ
๘.๔	นางสาวสุชญา	เซียงทอง	กรรมการ
๘.๕	นักเรียนนักศึกษาชมรมแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ		กรรมการ
๘.๖	นางสาววรารัตน์	ทิมหจิม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารเที่ยง ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๙.๑	นายพงษ์ศักดิ์	พลายศรี	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายวินัย	ศรีมากเปี่ยม	กรรมการ
๙.๓	นายสนาม	ฤทธิ์น้อย	กรรมการ
๙.๔	นายประสาน	ยังอยู่	กรรมการ
๙.๕	นายอนิรุธ	มูลเหล่า	กรรมการ
๙.๖	นายสนชัย	ขุนทรง	กรรมการ
๙.๗	นางสาวสุนันทา	ชาติทอง	กรรมการ
๙.๘	นายไพรัช	เมฆทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้การสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่ เวที สิ่งอำนวยความสะดวกแก่ คณะกรรมการดำเนินงาน

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายสื่อ โสตฯ ประกอบด้วย

๑๐.๑	นายศิวกานต์	ศรีวารี	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายภรภัทร	กัญจนสุข	กรรมการ
๑๐.๓	นายศุภชัย	จันทรมัมพร	กรรมการ
๑๐.๔	นายธีระวัฒน์	ศรีภักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการจัดสื่อ ประชาสัมพันธ์ จัดอุปกรณ์นำเสนอ บรรยาย และ ถ่ายภาพ และจัดเวที

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง ประกอบด้วย

๑๑.๑	นางรัศมี	นิลเนตร	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นายศิวกานต์	ศรีวารี	กรรมการ
๑๑.๓	นายศุภชัย	จันทรมัมพร	กรรมการ
๑๑.๔	นายอนนท์	ทาเทียว	กรรมการและเลขานุการ

 / มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ให้การสนับสนุนด้านเครื่องเสียง ควบคุมเครื่องเสียง และอำนวยความสะดวกแก่ คณะกรรมการการดำเนินงาน

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปลผล และจัดทำรูปเล่ม ประกอบด้วย

๑๒.๑ นายชัยยุทธ	ราษฎร์สภา	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวกันตยา	เลิศอรุณรัตน์	กรรมการ
๑๒.๓ นายรังสรรค์	ลอยแก้ว	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวนงรัตน์	ศรีแจ่มแจ่ม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมแบบสอบถามและเก็บข้อมูลเพื่อนำมาสรุปลผลการดำเนินงาน และประเมินผล การดำเนินโครงการจัดทำรูปเล่มรายงานผล และนำเสนอผู้อำนวยการ

ให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย และให้เกิดผลดีต่อทางราชการสูงสุด หากเกิดปัญหา อุปสรรคประการใด ให้รายงาน คณะกรรมการผู้อำนวยการทราบเพื่อการดำเนินการแก้ไข

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวสุมินา แดงใจ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

กำหนดการโครงการประชุมสัมมนาครูฝึกในสถานประกอบการ เพื่อยกระดับคุณภาพ

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และ

โครงการเขียนแผนฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมปารีสชาติ วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

เวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน (ผู้เข้าร่วมโครงการ)	คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน
๐๘.๔๕ น.	- พิธีเปิดโครงการ	นายกเทศมนตรีเมืองไร่ขิง ดร.สุมีนา แดงใจ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม
๐๙.๐๐ น.	- พิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) จำนวน ๗ สถานประกอบการ	นางสาวพัชรี สุวรรณโค หัวหน้างานความร่วมมือ
๐๙.๓๐ น.	- เริ่มโครงการประชุมสัมมนาครูฝึกในสถาน ประกอบการ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	นางสาวสุจีรา วิชาชาติ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ นายจักรกริช อินแขก หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๐.๓๐ น.	- พักรับประทานอาหารว่าง	นายรัฐพล พรหมวงศ์ หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
๑๐.๔๕ น.	- เริ่มโครงการเขียนแผนฝึกอาชีพในสถาน ประกอบการ	นายจรัล สุตา ผู้บรรยายการเขียนแผนฝึกอาชีพฯ ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ
๑๒.๐๐ น.	- พิธีกล่าวปิดโครงการ	ดร.สุมีนา แดงใจ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม
๑๒.๑๐ น.	- รับประทานอาหารกลางวัน	ด้านหน้าห้องประชุมปารีสชาติ

แผนผังการจัดงาน

ห้องควบคุมเสียง

สถานีบริการ

หน้าเวที

โต๊ะรับแขก

โต๊ะประชุม

1. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

5. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

9. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

13. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

17. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

21. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

25. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

29. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

33. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

37. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

2. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

6. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

10. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

14. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

18. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

22. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

26. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

30. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

34. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

38. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

3. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

7. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

11. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

15. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

19. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

23. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

27. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

31. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

35. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

39. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

4. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

8. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

12. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

16. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

20. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

24. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

28. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

32. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

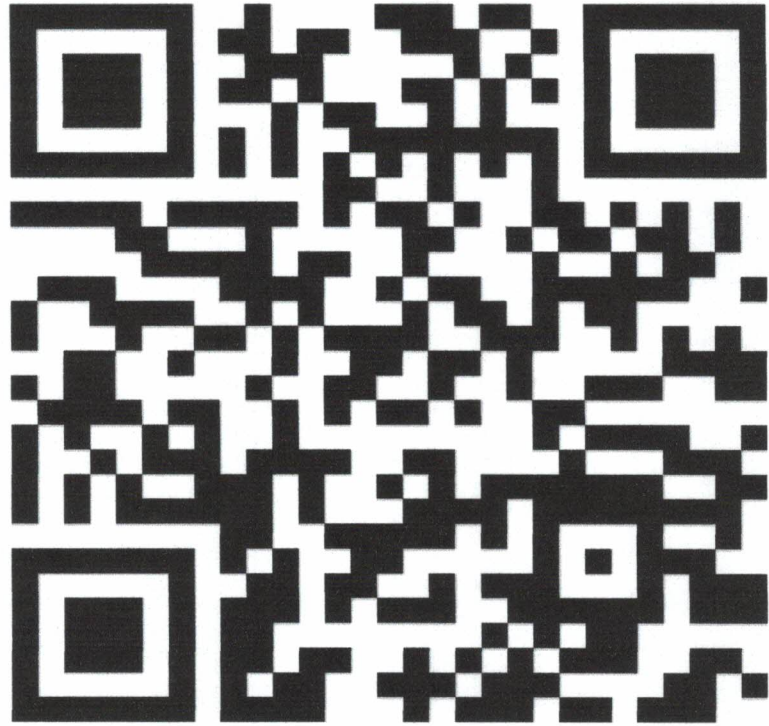
36. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

40. โต๊ะแขกผู้รับเชิญ

โต๊ะรับลงทะเบียน

ประตูทางเข้าห้องประชุม

QR Code ในการตอบรับเข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาครูฝึกในสถานประกอบการเพื่อยกระดับคุณภาพ
การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและโครงการเขียนแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ



<https://forms.gle/SY2x7ZwBDbCmrxdw5>

หมายเหตุ ตอบกลับภายใน วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕