



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

ที่ ๕๘ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ ใบขับขี่เพื่อการประกอบอาชีพ

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม จะดำเนินการโครงการ ใบขับขี่เพื่อการประกอบอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เป็นการเตรียมพร้อมให้กลุ่มนักศึกษาและส่งเสริมให้บุคลากรเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยฯ ได้มีใบขับขี่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย มีความตระหนักถึงความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน รู้และเข้าใจในกฎหมายจราจร โดยได้รับความร่วมมือจาก บริษัท มาร์ส ไตรฟ์วิง เซ็นเตอร์ จำกัด โดยจะดำเนินการ ในวันศุกร์ ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องโสตฯ วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายสนธยา	จันทร์สมบุญ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายนิรวิจ	นิลเนตร	กรรมการ
๑.๓ นางสาวนิศากร	เจริญดี	กรรมการ
๑.๔ นายชม	แก้ววงษ์จันทร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะ แก้ปัญหาให้แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายชม	แก้ววงษ์จันทร์	ประธานกรรมการ
๒.๒ พ.อ.อ.นพดล	ปิ่นม้น	กรรมการ
๒.๓ นายจรัส	สุตา	กรรมการ
๒.๔ นายสมศักดิ์	เกตสมิง	กรรมการ
๒.๕ นางรัศมี	นิลเนตร	กรรมการ
๒.๖ นายปรีชา	เหลืออรุณชัย	กรรมการ
๒.๗ นางจินตนา	เมฆลอย	กรรมการ
๒.๘ นางกมลพร	ปุ่นแก้ว	กรรมการ
๒.๙ นายวินัย	คงประเสริฐ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสุริศา	ฉลาดแพทย์	กรรมการ
๒.๑๑ นายหอมจันทร์	แก้วกาสี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประสานงานกับหน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้อง จัดทำเพิ่มข้อมูลที่เป็น เอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕

๓ คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนนักศึกษา

๓.๑ นายสถาพร	วรรณวงศ์กา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายปรีชาชาติ	เมฆาวรรณ	กรรมการ
๓.๓ นายณัฐพล	คงคา	กรรมการ
๓.๔ นายจักรพงษ์	ครองยุทธ	กรรมการ
๓.๕ นางธวัลรัตน์	ปิ่นสุภา	กรรมการ
๓.๖ นายณัฐพล	คำรัตน์	กรรมการ
๓.๗ นายจักรกริช	อินแขก	กรรมการ
๓.๘ นายนิรันดร์	ภูมิ่ง	กรรมการ
๓.๙ นางสาวสุกัญญา	รักษาพล	กรรมการ
๓.๑๐ นายธนากร	แก้วยง	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาววิไลลักษณ์	ยะเวียง	กรรมการ
๓.๑๒ นายสำรวย	อันจันทิก	กรรมการ
๓.๑๓ นายอิทธิพล	พันธุ	กรรมการ
๓.๑๔ นางสาวศรีประภา	มันคง	กรรมการ
๓.๑๕ นายธนวัต	เชื่อนเพชร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนนักศึกษาที่เข้ารับการอบรม ณ ห้องประชุมปาริชาติ วิทยาลัยการอาชีพ นครปฐม ตลอดจนแจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถาม เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายอบรมให้ความรู้

๔.๑ นายชม	แก้ววงษ์จันทร์	ประธานกรรมการ
๔.๒ วิทยากรจาก บริษัท มาร์ส ไตรฟ์วิง เซ็นเตอร์ จำกัด และคณะ		กรรมการ
๔.๓ นายจักรกริช	อินแขก	กรรมการ
๔.๔ นายสุธา	กรอบพุดชา	กรรมการ
๔.๕ นายวรวิทย์	พลอยแดง	กรรมการ
๔.๖ นายหอมจันทร์	แก้วกาสี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดรูปแบบและจัดทำตารางการฝึกอบรม เป็นวิทยากรให้ความรู้กับนักเรียนนักศึกษา ตามกำหนดการฝึกอบรม ณ ห้องประชุมปาริชาติ วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และติดตั้งสื่อรณรงค์

๕.๑ นายพงษ์ศักดิ์	พลายศรี	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายสุเทพ	นะมูลมอญ	กรรมการ
๕.๓ นายสมาน	ฤทธิ์น้อย	กรรมการ
๕.๔ นายไพรัช	เมฆทอง	กรรมการ
๕.๕ นายสนชัย	ขุนทรง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ จัดโต๊ะเก้าอี้รับรองคณะวิทยากรที่เชิญจากหน่วยงานอื่น ตลอดจนติดตั้งป้ายและสื่อรณรงค์ต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

1/51

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์และเครื่องเสียง

๖.๑ นางรัศมี	นิลเนตร	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายศุภชัย	จันทระอัมพร	กรรมการ
๖.๓ นายธนากร	แก้วยง	กรรมการ
๖.๔ นางสาวศิริลักษณ์	เปลี่ยนเนียม	กรรมการ
๖.๕ นายธีระวัฒน์	ศรีภักดี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง อุปกรณ์โสต ต่าง ๆ เพื่อประกอบการฝึกอบรมตลอดจนถ่ายภาพกิจกรรมต่าง ๆ และจัดส่งข้อมูลให้งานโครงการพิเศษฯ เพื่อประกอบการรายงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดอาหารว่างนักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรม และคณะวิทยากร

๗.๑ นางสุริศา	ฉลาดแพทย์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาววิไลลักษณ์	ยะเวียง	กรรมการ
๗.๓ นางสาวบุญธิดา	สุขสมัย	กรรมการ
๗.๔ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ		กรรมการ
๗.๕ นางอารียะ	น้อยคำ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับคณะวิทยากร และนักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการอบรม และคณะวิทยากร

๘. คณะกรรมการรับลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรม

๘.๑ นายหอมจันทร์	แก้วกาสี	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายจักรกริช	อินแขก	กรรมการ
๘.๓ นายวรวิทย์	พลอยแดง	กรรมการ
๘.๔ นายสุธา	กรอบพุดชา	กรรมการ
๘.๕ นางสาวหทัยา	สีฟ้าไชย	กรรมการ
๘.๖ นางสาวศรีประภา	มันคง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๙.๑ นายชัยยุทธ	ราชภูร์สภา	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาววิไลลักษณ์	ยะเวียง	กรรมการ
๙.๓ นางสาวรัตนภรณ์	นาคล้ำ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามเพื่อจัดเก็บข้อมูล และนำแบบสอบถามมาเพื่อประเมินผลการดำเนินโครงการ จัดส่งให้กับคณะกรรมการฝ่ายจัดทำรูปเล่มรายงานผล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

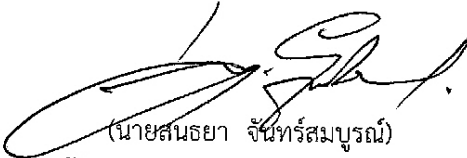
๑๐. คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมข้อมูลจัดทำรูปเล่มรายงานผล

๑๐.๑ นายหอมจันทร์	แก้วกาสี	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายจักรกริช	อินแขก	กรรมการ
๑๐.๓ นายวรวิทย์	พลอยแดง	กรรมการ
๑๐.๔ นายสุธา	กรอบพุดซา	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวหทัยา	สีฟ้าไชย	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวศรีประภา	มันคง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลเอกสารต่าง ๆ จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ  
นำเสนอผู้อำนวยการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ให้ทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย และให้เกิดผลดีต่อทางราชการสูงสุด พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติงานระหว่างสายงานและบุคคล  
อย่างมีระบบ หากเกิดปัญหา อุปสรรคประการใด ให้รายงานคณะกรรมการผู้อำนวยการทราบ เพื่อดำเนินการ  
แก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

  
(นายสนธยา จันทร์สมบูรณ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม