



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

ที่ ๖๑ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)

ด้วยแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม จะดำเนินโครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) ขึ้นระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ อาคารปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาราชินี วัดไร่ขิง พระอารามหลวง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษตามความถนัดและความสนใจในบรรยากาศที่สนุกสนานนอกห้องเรียน มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นด้วยกิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน มีความมั่นใจในตนเองในการใช้ภาษาในบรรยากาศที่ผ่อนคลาย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	นายสนธยา	จันทร์สมบูรณ์	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายชม	แก้ววงษ์จันทร์	กรรมการ
๑.๓	นายนิรวิจ	นิลเนตร	กรรมการ
๑.๔	นางสาวนิศากร	เจริญดี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยการให้ข้อเสนอแนะ แก้ปัญหาให้แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑	นางสาวนิศากร	เจริญดี	ประธานกรรมการ
๒.๒	พ.อ.อ.นพดล	ปิ่นม้น	กรรมการ
๒.๓	นายจรัส	สุตา	กรรมการ
๒.๔	นายปรีชา	เหลืออรุณชัย	กรรมการ
๒.๕	นายสมศักดิ์	เกตสมิง	กรรมการ
๒.๖	นางรัศมี	นิลเนตร	กรรมการ
๒.๗	นางจินตนา	เมฆลอย	กรรมการ
๒.๘	นางกมลพร	ปุ่นแก้ว	กรรมการ
๒.๙	นายวินัย	คงประเสริฐ	กรรมการ
๒.๑๐	นายณรงค์	ศักดิ์รัตนอนันต์	กรรมการ
๒.๑๑	นางสุริศา	ฉลาดแพทย์	กรรมการ
๒.๑๒	นางสาวมาละ	แก้วบัวดี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนและดำเนินการจัดการด้านตารางการดำเนินกิจกรรม จัดเตรียมแบบการรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม และเอกสารสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ประสานงานวิทยากร ดูแลนักเรียน นักศึกษาขณะอยู่ค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)

๖๒. คัดเลือก...

๒. คัดเลือกนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาละ ๑๐ คน เพื่อเข้าร่วมโครงการค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) ในระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพกิจกรรม

๓.๑	นายณัฐพล	คงคา	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายธีระวัฒน์	ศรีภักดิ์	กรรมการ
๓.๓	นางสาวนันท์พัทธ์	พุกประยูรรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมความพร้อมและลำดับขั้นตอนพิธีการต่าง ๆ ตามที่กำหนด ประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดกิจกรรมการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) ณ อาคารปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาราชินี วัดไร่ขิง พระอารามหลวง

๔. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร

๔.๑	นางสาวมาลา	แก้วบัวดี	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวเกศมณี	ประสงศ์อยู่	กรรมการ
๔.๓	นางสาวนันท์พัทธ์	พุกประยูรรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินกิจกรรมและออกแบบกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ ประสานวิทยากรจากภายนอก เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ(English Camp) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๕.๑	นางสาวนันท์พัทธ์	พุกประยูรรัตน์	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวเกศมณี	ประสงศ์อยู่	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารรับลงทะเบียนให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เข้าค่ายภาษาอังกฤษ(English Camp) วันที่ ๒๒-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ อาคารปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาราชินี วัดไร่ขิง พระอารามหลวง

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม

๖.๑	นางสุริศา	ฉลาดแพทย์	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาววิไลลักษณ์	ยะเวียง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่มให้กับนักเรียน นักศึกษา ครู และวิทยากร ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ อาคารปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาราชินี วัดไร่ขิง พระอารามหลวง

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๗.๑	นายชัยยุทธ	ราชภูรส์ภา	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาววิไลลักษณ์	ยะเวียง	กรรมการ
๗.๓	นางสาวรัตนารณ์	นาคส์ัว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจและเก็บข้อมูลประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งให้คณะกรรมการดำเนินงาน

๘. คณะกรรมการฝ่ายสรุปรายงานผล

๘.๑	นางสาวมาลา	แก้วบัวดี	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวนันท์พัทธ์	พุกประยูรรัตน์	กรรมการ

/๘.๓ นางสาว...

๘.๓ นางสาวเกษมณี

ประสงค์อยู่

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง รูปภาพ สรุปรูปเป็นรูปเล่มรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอ  
ผู้อำนวยการเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและดำเนินการต่อไป

ให้คณะกรรมการทุกคนและบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจ  
ด้วยความเสียสละเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



( นายสนธยา จินทรสมบุรณ์ )

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม