



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

ที่ ๒๔๒/๒๕๖๓

เรื่อง การอยู่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การดูแลอาคารสถานที่ราชการของวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม ให้ปลอดภัยจากภัยต่าง ๆ  
วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม จึงมอบหมายหน้าที่การงาน ดังนี้

๑. ครูผู้อยู่เวรรักษาการณ์

วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	ชื่อ - สกุล
๑ ต.ค. ๖๓	นายรังสรรค์ ลอยแก้ว	นายวินัย ศรีมากเปี่ยม
๒ ต.ค. ๖๓	นายพงษ์ศักดิ์ คงศิริ	นายไพรัช เมฆทอง
๓ ต.ค. ๖๓	นายสมศักดิ์ เกตสมิง	นายสุเทพ นะมูลมอญ
๔ ต.ค. ๖๓	นายปรีชา เหลืองอรุณชัย	นายสมาน ฤทธิ์น้อย
๕ ต.ค. ๖๓	นายจรัส สุตา	นายธีระวัฒน์ ศรีภักดิ์
๖ ต.ค. ๖๓	นายชัยยุทธ ราชภูร์สภา	นายวินัย ศรีมากเปี่ยม
๗ ต.ค. ๖๓	นายหอมจันทร์ แก้วกาสี	นายไพรัช เมฆทอง
๘ ต.ค. ๖๓	นายนพดล ปิ่นมัน	นายสุเทพ นะมูลมอญ
๙ ต.ค. ๖๓	นายพงษ์ศักดิ์ พลายุศรี	นายสมาน ฤทธิ์น้อย
๑๐ ต.ค. ๖๓	นายจักรกริช อินแขก	นายธีระวัฒน์ ศรีภักดิ์
๑๑ ต.ค. ๖๓	นายจรัญ วรรณประเสริฐ	นายวินัย ศรีมากเปี่ยม
๑๒ ต.ค. ๖๓	นายศุภชัย จันทอัมพร	นายไพรัช เมฆทอง
๑๓ ต.ค. ๖๓	นายณัฐพล คำรัตน์	นายสุเทพ นะมูลมอญ
๑๔ ต.ค. ๖๓	นายสถาพร วรรณวงศ์กา	นายสมาน ฤทธิ์น้อย
๑๕ ต.ค. ๖๓	นายณัฐพล คงคา	นายธีระวัฒน์ ศรีภักดิ์
๑๖ ต.ค. ๖๓	นายจักรพงษ์ ครองยุทธ	นายวินัย ศรีมากเปี่ยม
๑๗ ต.ค. ๖๓	นายศักดิ์ดา การะเวก	นายไพรัช เมฆทอง
๑๘ ต.ค. ๖๓	นายนิรันดร์ ภูซัง	นายสุเทพ นะมูลมอญ
๑๙ ต.ค. ๖๓	นายวรวิทย์ พลอยแดง	นายสมาน ฤทธิ์น้อย
๒๐ ต.ค. ๖๓	นายธนวัต เชื้อนเพชร	นายธีระวัฒน์ ศรีภักดิ์
๒๑ ต.ค. ๖๓	นายอิทธิพล พันธุ์	นายวินัย ศรีมากเปี่ยม
๒๒ ต.ค. ๖๓	นายธนากร แก้วยาง	นายไพรัช เมฆทอง
๒๓ ต.ค. ๖๓	นายสุธา กรอบพุดซา	นายสุเทพ นะมูลมอญ
๒๔ ต.ค. ๖๓	นายสำรวย อันจันทิก	นายสมาน ฤทธิ์น้อย
๒๕ ต.ค. ๖๓	นายกฤษฏา รุ่งคูหา	นายธีระวัฒน์ ศรีภักดิ์
๒๖ ต.ค. ๖๓	นายรังสรรค์ ลอยแก้ว	นายวินัย ศรีมากเปี่ยม
๒๗ ต.ค. ๖๓	นายพงษ์ศักดิ์ คงศิริ	นายไพรัช เมฆทอง



๒๘ ต.ค. ๖๓	นายสมศักดิ์	เกตสมิง	นายสุเทพ	นะมุลมอง
๒๙ ต.ค. ๖๓	นายปรีชา	เหลือองอรุณชัย	นายสมาน	ฤทธิ์น้อย
๓๐ ต.ค. ๖๓	นายจรัส	สุตา	นายธีระวัฒน์	ศรีภักดิ์
๓๑ ต.ต. ๖๓	นายชัยยุทธ	ราชภู่รสา	นายวินัย	ศรีมากเปี่ยม

- มีหน้าที่
๑. อยู่เวรรักษาการณ์ภายในวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม ระหว่างเวลา ๑๙.๐๐ -๐๕.๐๐ น. ณ อาคารพัสดุเวรรักษาการณ์ ตามวันที่ได้รับมอบหมาย
  ๒. ตรวจสอบความเรียบร้อยของแต่ละอาคารได้ปิดไฟ ปิดอาคารเรียบร้อยหรือไม่
  ๓. อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าวิทยาลัยฯ ในยามวิกาล เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัยของบุคคลและทรัพย์สิน
  ๔. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ราชการในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์หลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่
  ๕. ในกรณีมีเหตุการณ์ไม่ปกติให้รายงานผู้ตรวจเวรและ/หรือผู้อำนวยการทราบทันที

๒. ผู้ตรวจเวร

วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล
๑-๔,๑๒-๑๘,๒๖-๓๑ ต.ค. ๖๓	นายนิรวัจ นิลเนตร	๕-๑๑,๑๙-๒๕ ต.ค. ๖๓	นายชม แก้ววงษ์จันทร์

- มีหน้าที่
๑. ตรวจสอบกำกับดูแล ให้การนิเทศการอยู่เวรรักษาการณ์ของยามรักษาการณ์ตามวันที่ได้รับ
  ๒. รายงานผลการตรวจเวรในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์ต่อผู้อำนวยการทุกเช้าในวันถัดไปหลังตรวจเวร
  ๓. ในกรณีมีเหตุการณ์ไม่ปกติให้รายงานผู้อำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

  
(นายสนธยา จันทรสมบูรณ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม





คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

ที่ ๒๔๓/๒๕๖๓

เรื่อง การอยู่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การดูแลอาคารสถานที่ราชการของวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม ให้ปลอดภัยจากภัยต่าง ๆ  
จึงมอบหมายหน้าที่การงาน ดังนี้

ครูผู้อยู่เวรรักษาการณ์

วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล			
๓ ต.ค. ๖๓	นางสาวรัตนภรณ์	นาคส์ัว	นางสาวสุมาลี	รอดโพธิ์ทอง
๔ ต.ค. ๖๓	นางสาวพัชรี	สุวรรณโค	นางสาวสหฤทัย	อินทร์ประดับ
๑๐ ต.ค. ๖๓	นางสาวสิรินดา	แสงกำพลี	นางสุกัญญา	นาคจารย์
๑๑ ต.ค. ๖๓	นางสาวธนิดา	ทองแดง	นางสาวสุกัญญา	รักษาพล
๑๓ ต.ค. ๖๓	นางสาวน้ำฝน	ไชยพันธ์	นางสาวธัญญา	นาคละอ
๑๗ ต.ค. ๖๓	นางทิพวรรณ	เหราบัตย์	นางสาวศรีประภา	มั่งคง
๑๘ ต.ค. ๖๓	นางกมลพร	ปูนแก้ว	นางสาววรเวียร์	รอดมา
๒๓ ต.ค. ๖๓	นางรัศมี	นิลเนตร	นางสาวอมรรัตน์	จวงเจริญ
๒๔ ต.ค. ๖๓	นางธวัลรัตน์	ปิ่นสุภา	นางสาวหทัยา	สีฟ้าไชย
๒๕ ต.ค. ๖๓	นางสาวมาละ	แก้วบัวดี	นางสาวกัญญาณัฐ	บุษกร
๓๑ ต.ค. ๖๓	นางจินตนา	เมฆลอย	นางสาวเกษมณี	ประสงค์อยู่

- มีหน้าที่
๑. อยู่เวรรักษาการณ์ภายในวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.  
ตามวันที่ได้รับมอบหมาย
  ๒. ตรวจสอบความเรียบร้อยของแต่ละอาคารได้ปิดไฟ ปิดอาคารเรียบร้อยหรือไม่
  ๓. ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าวิทยาลัยฯ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัย  
ของบุคคลและทรัพย์สิน
  ๔. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ราชการในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์หลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่
  ๕. ในกรณีมีเหตุการณ์ไม่ปกติให้รายงานผู้ตรวจเวรและ/หรือผู้อำนวยการทราบทันที

/ผู้ตรวจเวร...



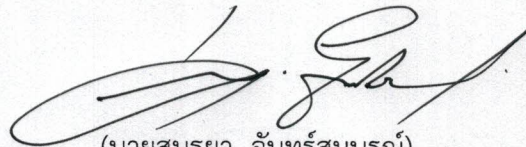
๒.ผู้ตรวจเวอร์

วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล
๑-๔,๑๒-๑๘,๒๖-๓๑ ต.ค. ๖๓	นางสาวนิศากร เจริญดี	๕-๑๑,๑๙-๒๕ ต.ค. ๖๓	นางอารียะ น้อยคำ

- มีหน้าที่
๑. ตรวจสอบ กำกับดูแล ให้การนิเทศการอยู่เวรรักษาการณ์ของยามรักษาการณ์ตามวันที่ได้รับมอบหมาย
  ๒. รายงานผลการตรวจเวอร์ในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์ต่อผู้อำนวยการทุกเช้าในวันถัดไปหลังตรวจเวอร์
  ๓. ในกรณีมีเหตุการณ์ไม่ปกติให้รายงานผู้อำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสนธยา จันทร์สมบูรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม