

การจัดทำแฟ้มสะสมผลงาน

ประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้ทำการประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม – 18 กันยายน 2559 แล้วนั้น

หลังจากนักเรียนนักศึกษา ได้รับการประเมินแต่ละรายวิชาจากครูผู้สอนเรียบร้อยแล้ว ให้รวบรวมแฟ้มทุกรายวิชา สรุปรวมเป็นเล่มเดียว ส่งทีมงานวิชาการ โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้

1. ตัวอักษรในการทำแฟ้ม ต้องเป็น ฟอนต์ TH SarabunPSK ขนาดหัวข้อ ตัวหนา 18 ขนาดข้อความปกติ 16
2. รูปภาพที่นำมาใส่แฟ้ม ห้ามเป็นรูปภาพจากอินเทอร์เน็ต เด็ดขาด ต้องเป็นรูปกิจกรรม และเกี่ยวข้องกับการทำงานของตนเอง เท่านั้น
3. รูปแบบของปกต้องเย็บเล่มสันกาวและปกแบ่งสี(ไม่มีลาย)ตามสาขางาน ดังนี้



- | | |
|------------------------------------|----------|
| 3.1 สาขางานการตลาด (ปวช) | สีเขียว |
| 3.2 สาขางานอุตสาหกรรมการผลิต | สีครีม |
| 3.3 สาขางานไฟฟ้า | สีฟ้า |
| 3.4 สาขางานการบัญชี | สีชมพู |
| 3.5 สาขางานการตลาด | สีม่วง |
| 3.6 สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | สีเหลือง |
| 3.7 สาขางานการจัดการทรัพยากรมนุษย์ | สีขาว |

กำหนดส่ง

*** ภายในวันที่ ๒ - ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ***