



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

ที่ ๖๙๔ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)  
ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

.....

เพื่อให้การขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การปฏิบัติ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างยั่งยืน วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีรายละเอียดดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

๑.๑ นายสนธยา	จันทร์สมบูรณ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสุภาพร	เอี่ยมโหมด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๓ นายนิรวัจ	นิลเนตร	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวนิศากร	เจริญดี	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๑.๕ นายชม	แก้ววงษ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

ให้การอำนวยการ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษาสำเร็จลุล่วงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)**

๒.๑ นายชม	แก้ววงษ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนิศากร	เจริญดี	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๒.๓ นายพงศ์เอก	เทรบัตย์	ครู	กรรมการ
๒.๔ นายจรัส	สุตา	ครู	กรรมการ
๒.๔ นางสาวสุริศา	ฉลาดแพทย์	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕ นางภรภัทร	มีพงษ์เกา	ครูพิเศษสอน	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติให้กับบุคลากรในสถานศึกษา

๒. จัดทำแผนการสร้างทีม PLC ในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๓. จัดทำแผนการสร้างเครือข่าย PLC ร่วมกับหน่วยงานอื่น

๔. กำหนดปฏิทินงานการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษาทั้งแบบรายปี การศึกษาและรายภาคการศึกษา

๕. จัดการประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงนโยบาย ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติ ให้กับครูในสถานศึกษาอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๖. รับผิดชอบเขียนและออกประกาศการจัดตั้งทีม PLC ของสถานศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

๗. ประธานความ...

๗. ประสานความร่วมมือในการสร้างเครือข่าย PLC ร่วมกับหน่วยงานอื่น
๘. ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนทีม PLC ที่ได้ประกาศจัดตั้งแล้วให้สามารถดำเนินงานตามกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้ตามแผนปฏิบัติการของแต่ละทีม
๙. จัดทำรายงานสรุปผลการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา

**๓. คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนากระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)**

๓.๑	นางสาวสุภาพร	เอี่ยมโหมด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายนิรวัจ	นิลเนตร	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	กรรมการ
๓.๓	นายชัยยุทธ	ราชฎร์สภา	ครู	กรรมการ
๓.๔	นางทิพวรรณ	เทราบัตย์	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับสิทธิประโยชน์จากการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๒. ให้การส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแผนที่กำหนด

**๔. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)**

๔.๑	นายชม	แก้ววงษ์จันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวสุภาพร	เอี่ยมโหมด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๔.๓	นายนิรวัจ	นิลเนตร	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	กรรมการ
๔.๔	นางสาวนิศากร	เจริญดี	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๔.๕	นายมงคล	แก้วประดับ	หัวหน้าวัดผลและประเมินผล	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖	นางสุกัญญา	นาคจารย์	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผลกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา

๒. จัดทำเครื่องมือกำกับ ติดตามนิเทศ และประเมินผลการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในระดับสถานศึกษา

๓. ให้คำแนะนำ ให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประสบความสำเร็จในการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในระดับสถานศึกษา

๔. กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๕. ตรวจสอบ/รับรองเวลาการมีส่วนร่วมในการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว. ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ให้กับสมาชิกทีม PLC เป็นรายบุคคลเมื่อสิ้นภาคการศึกษา

๖. จัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินการติดตามการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในสถานศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสนธยา จันทร์สมบูรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม