



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

ที่ ๑๗๘ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฐมนิเทศและลงทะเบียนของนักศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม จะดำเนินการปฐมนิเทศนักศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
รุ่นที่ ๒๐ และลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์รุ่นที่ ๑๘, ๑๙, ๒๐ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๓๐ น. เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

| | | |
|------------------|----------------|---------------------|
| ๑.๑ นายสนธยา | จันทร์สมบูรณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายชม | แก้ววงษ์จันทร์ | กรรมการ |
| ๑.๓ นายนิรวัจ | นิลเนตร | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวสุภาพร | เอี่ยมโหมต | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ กำกับดูแล อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหา ให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินงานและ
ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

| | | |
|---------------------|----------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวสุภาพร | เอี่ยมโหมต | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายชม | แก้ววงษ์จันทร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ นายมงคล | แก้วประดับ | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสุริศา | ฉลาดแพทย์ | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวปิยะรัตน์ | เรืองยศ | กรรมการ |
| ๒.๖ นางเอี่ยมศิริ | แก้ววงษ์จันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารสำหรับการเรียน การลงทะเบียน ชำระเงินบำรุงการศึกษา รวมถึงให้ข้อมูล
แก่นักเรียน นักศึกษา ให้ทราบถึงขั้นตอนและวิธีการดำเนินการเรียนการสอน

๓. คณะกรรมการรับลงทะเบียนเรียน

| | | |
|-------------------|----------------|---------------------|
| ๓.๑ นางเอี่ยมศิริ | แก้ววงษ์จันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาวสหทัย | อินทร์ประดับ | กรรมการ |
| ๓.๓ นางจิตาภา | แก้วเจริญ | กรรมการ |
| ๓.๔ นางศิวาพร | พันธ์สว่าง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมแฟ้มเอกสารหลักฐานลงชื่อนักเรียนนักศึกษาเข้ามาเข้ารับการปฐมนิเทศ , ลงทะเบียนและ
บัตรลงทะเบียนนักเรียนนักศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์รุ่นที่ ๑๘, ๑๙, ๒๐

/๔. คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

| | | | |
|-----|-----------------|---------|---------------------|
| ๔.๑ | นางสาวปิยะรัตน์ | เรืองยศ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | นางสาวธนันญา | นาคละอ | กรรมการ |
| ๔.๓ | นางสุธาทิพย์ | คงมณี | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับชำระเงินค่าลงทะเบียนเงินบำรุงการศึกษาของนักเรียน นักศึกษาเทียบโอนความรู้และ
ประสบการณ์

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

| | | | |
|-----|---------------|-----------|---------------------|
| ๕.๑ | นายพงษ์ศักดิ์ | พลายศรี | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ | นายธีระวัฒน์ | ศรีภักดิ์ | กรรมการ |
| ๕.๓ | นายอำนาจ | พลอยรัก | กรรมการ |
| ๕.๔ | นายสมาน | ฤทธิ์น้อย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่และบันทึกภาพการปฏิบัติงานลงทะเบียน ณ ห้องประชุมปารีสชาติ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจและเสียสละเอาใจใส่ในการ
ปฏิบัติงาน เกิดผลดีและประโยชน์ต่อราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นายสนธยา จันทรสมบุรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม