

รายงานการประชุมครุวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๘

วันศุกร์ ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เวลา ๘.๐๐ น.

ณ ห้องโสตฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๗๓ คน

๑. นายสนธยา	จันทร์สมบุรณ์	๒๗. นางณัฐพร	เนียมวิลัย
๒. นางสาวสุภาพร	เอี่ยมโหมค	๒๘. นายวินัย	คงประเสริฐ
๓. นายสันทัต	พงศ์พัชราพันธ์	๒๙. นางสาวอภิญา	กุนสุนทรธรรม
๔. นายชม	แก้ววงษ์จันทร์	๓๐. นางนันทา	เดมิยวนิชย์
๕. นายนิรวัจ	นิลเนตร	๓๑. นางนิภาภัท	ค่านปาน
๖. นางพัชรวัลย์	ปฏิบัติสน์	๓๒. นางทิพวรรณ	เหลาบัตย์
๗. ว่าที่ ร.ต.อนุชา	เกตุสละไชย	๓๓. นางจินตนา	เมฆลอย
๘. นางกัลยาณี	ไข่มุกข์	๓๔. น.ส.ธารทิพย์	น้อยคำ
๙. นางเอี่ยมศิริ	แก้ววงษ์จันทร์	๓๕. นายมงคล	แก้วประดับ
๑๐. นางอารียะ	น้อยคำ	๓๖. นางชูลี	เขมรัตน์
๑๑. นายจรัล	สุตา	๓๗. น.ส.นิตากร	เจริญดี
๑๒. นายปรีชาชาติ	เมฆาวรรณ	๓๘. นายพงศ์เอก	เหลาบัตย์
๑๓. นายบุญชู	นาคเนียม	๓๙. นายสิริวัฒน์	ฐวิงคววัฒน์
๑๔. นายณัฐพล	กงคา	๔๐. น.ส.มาลละ	แก้วบัวดี
๑๕. นายปรีชา	เหลืองอรุณชัย	๔๑. นางปรีญา	รอดโพธิ์ทอง
๑๖. นายพงษ์ศักดิ์	พลายศรี	๔๒. นายประเชิญ	โพธิ์หอม
๑๗. นายณรงค์	ศักดิ์รัตน์อนันต์	๔๓. นายณัฐพล	คำรัตน์
๑๘. นายชัยรัช	สกุลเด็น	๔๔. นายวัชรพงษ์	ปฏิบัติสน์
๑๙. นายหอมจันทร์	แก้วกาสิ	๔๕. นายจักรกริช	อินแขก
๒๐. พ.อ.อ.นพดล	ปิ่นม่น	๔๖. นายจักรกฤษณ์	เกิดนก
๒๑. นายสมศักดิ์	เกตสมิง	๔๗. นายภาคภูมิ	วงศ์สุวรรณ
๒๒. น.ส.มธุกันตา	แซ่ลิ้ม	๔๘. นายจรัญ	วรรณประเสริฐ
๒๓. นายสุธี	โมคบุรุษ	๔๙. นายสุธา	กรอบพุดชา
๒๔. นางรัศมี	นิลเนตร	๕๐. นายฉัตรชัย	เชื้อซัง
๒๕. น.ส.ปิยะมาศ	ศรีสุระ	๕๑. นายสุภชัย	จันทร์อัมพร
๒๖. นางกมลพร	ปุ่นแก้ว	๕๒. นางภรภัทร	มีพงษ์ภา

๕๓. น.ส.อุไร	สมประชา	๖๔. นางเบญพรรณ	เกตุสละไชย
๕๔. นางชวัลรัตน์	ปิ่นสุภา	๖๕. นายธีรพล	ฤทธิ์เปี่ยม
๕๕. นายสัมฤทธิ์	เจริญวิภัย	๖๖. น.ส.บุญธิดา	สุขสมัย
๕๖. นายธีระวัฒน์	ศรีภักดิ์	๖๗. นางสุธาทิพย์	กมลณี
๕๗. นางจิตาภา	แก้วเจริญ	๖๘. นายกฤษฎา	รุ่งคูหา
๕๘. นายนพพงษ์	ศรีดวงคำ	๖๙. นายสถาพร	วรรณวงศ์กา
๕๙. นายภรภัทร	กัญจนสุข	๗๐. น.ส. จุติพร	ทรัพย์ทวีพล
๖๐. น.ส.นันทพัทธ์	พุกประยูรรัตน์	๗๑. นางนภาพร	สุขสมัย
๖๑. น.ส.สุมาลี	รอดโพธิ์ทอง	๗๒. น.ส.จิตรา	เลิศสำราญ
๖๒. น.ส.นันทัก	อิวชานา	๗๓. น.ส. วีรวรรณ	เพ็ญปรีชา
๖๓. น.ส.เสาวนีย์	ชัชชัย		

**ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕ คน**

๑. นางสุริศา	ฉลาดแพทย์	ไปราชการ
๒. นายชัยยุทธ	ราษฎรภา	ไปราชการ
๓. นายมนตรี	รักถึง	ลา
๔. นางสุกัญญา	นาคจารย์	ลา
๕. นางอัญชลิ	สามชุกรี	ลา

**เริ่มประชุม เวลา ๘.๐๐ น.**

ประธานในที่ประชุม คือ นายสนธยา จันทร์สมบูรณ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งประชุมทราบ**

1. การร่วมงานประจำปีวัดไร่ขิงที่จะขึ้นระหว่างวันที่ 30 มี.ค -7 เม.ย 58 ทางวิทยาลัยได้มีคำสั่งแจ้งให้คณะครูและ นร.นศ. ที่รับผิดชอบในส่วนต่างๆของงานวัดที่ได้รับมาทุกปี

2. มีหนังสือจาก สอศ.แจ้งเรื่องการเลื่อนขึ้นเงินเดือน จึงขอแจ้งที่ประชุมรับทราบว่าจะมีการพิจารณาประเมินผลงาน ตั้งแต่ 1 ต.ค.57-31 มี.ค.58 ให้ทุกท่านเตรียมเอกสารและหลักฐานต่างๆ สมุดบันทึกความดี ที่ทาง กพ. กำหนดให้ข้าราชการต้องทำในช่วงของ 6 เดือน ว่ามีหน้าที่อะไร หน้าที่ทำอะไร ปฏิบัติงานอะไรบ้าง และจัดส่งที่งานบุคลากร และทางงาน วท. จะแต่งตั้งกรรมการมาประเมิน ไม่เกินวันที่ 7 เม.ย. 58 ส่วนบันทึกหลังการสอนไม่ต้องส่งแนบมาจะใช้ข้อมูลจากฝ่ายต่างๆส่งตรงตามเวลาหรือเปล่า ส่งครบไหม ให้เรียนว่าใน 6 เดือนท่านทำอะไรบ้าง ถ้าบอกว่าทำทางกรรมการดูแล้วไม่เห็นหน้าเลยมาเซ็นชื่อแล้วกลับ ส่วนการพิจารณาจะต้องดูด้วยเอกสารดีแต่ตัวไม่อยู่ก็ไม่ใช้ ส่วนกรรมการก็เป็นรองผู้อำนวยการ 4 ฝ่ายและหัวหน้าสาขาที่ดูแลอยู่ พนักงานราชการก็เช่นเดียวกัน จะต้องส่งภายในวันที่ 4 เม.ย. 58 ซึ่งมีน้อยก็ดำเนินการได้เร็วไม่มีปัญหา

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรอง รายงานการประชุมครั้งที่ 1  
ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

1. การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ งานประกันคุณภาพ ในตามคำสั่ง วก.นฐ ที่ 64/2558 ลงวันที่ 16 มี.ค.58 ในส่วนของการประกันตามคำสั่งต่างๆทุกท่านคงเซ็นรับทราบคำสั่งไปแล้ว จึงเข้าประชุมและดำเนินการครั้งเดียวในคำสั่ง เราจะมีกรมมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ทั้งหมด 45 ตัวบ่งชี้ ถ้าเป็นสอน ปวช. ปีการศึกษา 57 เราเปิดเฉพาะปวช., ปวส. ตัวที่สำคัญ ก็คือมาตรฐานที่ 1-7 มี 35 ตัวบ่งชี้ วิทยาลัยได้แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้ไม่เกิน 3 คน มีที่ปรึกษา 1 คน คือ รองฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และแฟ้มที่จะเก็บข้อมูลแล้วแฟ้มจะแจกที่ประธาน เมื่อได้รับแฟ้มจะต้องเก็บข้อมูล การปฏิบัติงานของสถานศึกษาหรือข้อมูลครู หรือนร. ให้เสร็จภายใน 30 เม.ย.58 มีเวลา 1 เดือน แต่งานบางงานการเก็บตัวบ่งชี้ไม่ยาก รายละเอียดในการเก็บอยู่ในแฟ้มที่แจกจะระบุว่าจะต้องเก็บงานอะไรบ้าง เราจะทำแบบเก็บข้อมูลให้เรียบร้อย ถ้าสงสัยให้สอบถามงานประกันหรือรองฝ่ายที่รับผิดชอบ หรือถามที่ผู้อำนวยการ เพื่อจะได้เก็บข้อมูลได้ครบถ้วน ไม่ใช่เวลาหาไม่เจอแล้วหยุดเลย ส่วนคณะกรรมการที่จะเข้ามาประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด ประมาณวันที่ 6-9 กรกฎาคม 2558 ตามตาราง แต่ถ้าคณะกรรมการติดภาระกิจต่างๆอาจเปลี่ยนกำหนดการไปเพราะฉะนั้นเราจะต้องเก็บข้อมูลให้เสร็จภายในวันที่ 30 เมษายน 58 หลังจากนั้นงานประกันก็จะรวบรวมข้อมูล ไปจัดทำ SAR ของวิทยาลัย เพื่อส่งไปยัง สอศ. และ สมศ. และคณะกรรมการที่จะเข้ามาประเมินเพื่อดูรายละเอียดก่อนปัญหาต่อไปให้ส่วนของแผนกได้จัดเตรียมจัดทำ SAR ของแผนกหรือยังต้องทำเช่นเดียวกัน การประเมินรอบ 4 เข้าตรวจรายบุคคลด้วย ส่วนตัวบ่งชี้ยังไม่ผ่านอยู่ 4 ตัวบ่งชี้ ทางผู้ตรวจได้แจ้งไปว่าจะให้ตรวจเมื่อไรก็จะเข้ามาตรวจเฉพาะตัวที่ไม่ผ่าน ส่วนข้อมูลที่ต้องแก้ก็เกือบเสร็จ 100% แล้ว และในการไม่ผ่านงานประกันจะมีผลอย่างไร ก็คือครูที่จะทำวิทยฐานะที่สูงขึ้นถ้าประกันไม่ผ่าน เมื่อส่งเข้าไปก็ยังไม่พิจารณาหรือให้ตก แสดงว่าเราไม่ได้ช่วยกัน ถ้าคนที่ส่งผลงาน ก็จะต้องส่งผลการประเมินคุณภาพไปด้วย เพราะงานประกันคุณภาพเป็นเรื่องของส่วนรวม ไม่ใช่เป็นของคนใดคนหนึ่ง ทุกคนต้องช่วยกัน

คุณครูจิตนา เมฆลอย ชี้แจง ในแฟ้มที่แจกให้มี 2 ส่วน คือ 1. แนวทางการดำเนินงาน 2. คู่มือการประเมินคุณภาพภายในทางครุศาสตร์ เจริญดี ได้ส่งหัวข้อที่จะต้องดำเนินการจัดทำไว้แล้วและแผ่น CD เกี่ยวกับงานประกัน

ท่านผู้อำนวยการฝากงานที่เกี่ยวข้องด้วยว่าเวลาครูไปขอข้อมูลจะต้องให้ความอนุเคราะห์ด้วยไม่ใช่ไม่มีไปหาเอาเองแล้วจะหาเจอได้อย่างไร ท่านต้องเสียเวลาหาข้อมูลให้ด้วย แต่ส่วนใหญ่ที่ตั้งไปก็ตั้งผู้รับผิดชอบในงานที่เกี่ยวข้องอยู่แล้วอาจมีบางงานเท่านั้นที่ไม่ได้รับผิดชอบตรงตามตัวบ่งชี้บ้าง จากเดิมที่ตั้งไว้มี 5-6 คน ประธานกับเลขาเป็นคนทำ ส่วนกรรมการไม่ได้ทำ แต่ครั้งนี้ตั้งให้มีประธานกับเลขาเพียง 2 คน จะได้ไม่เกียกกันทำ จึงขอทำความเข้าใจในงานถ้ามีครู เจ้าหน้าที่ไปขอข้อมูลมาถ่าย ก็ช่วยอนุเคราะห์ด้วย และพอเอามาถ่ายแล้วก็เอาไปคืนด้วยบางคนเอามาแต่ไม่คืนต่อไปเจ้าของงานก็ไม่อยากให้ซึ่งเป็นปัญหาที่พบบ่อย จึงขอฝากทุกท่านด้วย ซึ่งทางวิทยาลัยจะต้องรวบรวมให้เสร็จภายในเดือน พฤษภาคม 58 เพื่อจัดทำเป็นรูปเล่ม

2. เรื่อง Fix it center การออกบริการชุมชน ตามคำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครปฐมที่ 55/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการตามโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน จะออกบริการ 3 กิจกรรม 1. ออกซ่อมสร้างเพื่อชุมชนจะต้องออกให้บริการซ่อมเครื่องยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และถ่ายทอดความรู้ให้กับชุมชนอธิบายวิธีการใช้งานที่ถูกต้อง กำหนดให้นักเรียนนักศึกษา 12 คน ชุมชน 5 คน ครู 3 คน ต่อ 1 ศูนย์มีค่าตอบแทน ที่เหลือใช้เป็นค่าบริหารจัดการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ 2. เรื่องของสุขอนามัย กิจกรรมที่ออกพื้นที่จะต้องไปประสานกับชุมชนถึงความต้องการเรื่องอะไร ในเรื่องของสุขอนามัยไม่ควรไปทำงานที่ซ้ำซ้อนกับ อสม. การไปทำในเรื่องของอาหารการกินอาหารที่เป็นเรื่องของสุขอนามัย การนวดต่างๆ จึงต้องไปประสานกับชุมชน ให้นักศึกษา 6 คน ช่างชุมชน 2 คน ครู 2 คน ออก 2 ครั้งๆ ละ 2 วัน คือ 4 วัน 3. การพัฒนานวัตกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีต่อยอด กำหนดตามความต้องการของชุมชนเป็นหลัก จะต้องประสานกับชุมชนมี อบต. ทรงคะนอง กับ เทศบาลตำบลบางกระพี้ ที่ว่ามีกลุ่ม แม่บ้านไหนผลิตอะไรอยู่ต้องการให้ช่วยอะไรกำหนดให้นักเรียน 5 คน ครู 3 คน ช่างชุมชน 2 คน จึงขอให้แผนกไปบริหารจัดการ ซึ่งในคำสั่งใส่ชื่อไปให้ครบก็ไปบริหารจัดการภายในได้ แต่ให้อยู่ในยอดเงินที่จัดสรรไป การดำเนินการในช่วงของปลายเมษายน ซึ่งมีจำนวนเงินมา 250,000 บาท แต่ความจริงให้ดำเนินการ 2 ศูนย์จึงตัดสินใจทำ 2 ศูนย์พอเงินมาอีกครั้งในช่วงของการเปิดภาคเรียนจะลำบาก เพราะไม่มีเวลา ซึ่งอาจจะเป็นหน้าฝนด้วย จึงตัดสินใจทำครั้งเดียวให้เสร็จก็ใช้เงินรายได้ ของวิทยาลัยสำรองไปก่อน แต่ถ้าเงินไม่มากก็ไม่เป็นไรก็ถือว่าคืนกำไรให้กับชุมชนไป แต่ถ้าเงินมาเราก็ได้ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้วไม่ต้องเหนียวอีกและให้หัวหน้าศูนย์ยืมเงินในเรื่องของการจ่ายค่าตอบแทนของครูและนักเรียนที่ออกไปปฏิบัติ และส่วนของแผนกที่จะออกบริการชุมชนให้จัดซื้อวัสดุที่จะใช้แผนกละ 30,000 บาท คือศูนย์ละ 15,000 บาทต้องเร่งซื้อให้เสร็จก่อนวันที่ 10 เมษายน 2558 ส่วนสุขอนามัยและนวัตกรรมก็ให้ยืมเงินเช่นเดียวกันแต่ของบางอย่างต้องยืมเงินสดซื้อ ซึ่งจะติดปัญหากับทางการเงินเพราะถ้าเกิน 5,000 บาท การเงินวาง Po ไม่ได้มีเฉพาะจังหวัดนครปฐมที่เดียวที่อื่นไม่เป็น ก็ให้ดำเนินการแบ่งแยกชุดชุดละไม่เกิน 5,000 บาท ให้หัวหน้าศูนย์บริหารจัดการเอง ส่วนเสื้อจะได้รับแจกทุกคนจะเป็นเสื้อสีม่วงตราสัญลักษณ์ จะไม่มีตรา Fix it center เพราะส่วนใหญ่ใส่เสื้อสีม่วงหมดและเป็นการออกเฉลิมพระเกียรติไปด้วยเลยแม้แต่การจัดกิจกรรมต่างๆ ก็ใช้เสื้อสีม่วงทั้งหมด

3. เร่งด่วนโครงการ PTT “Engine Tune up ปี ๒๕๕๘” ของ ปตท.

แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งเป็นงานโครงการพิเศษที่จะต้องรับผิดชอบ ของเราได้รับมอบหมายมา 2 ศูนย์ ที่ปีม ปตท. ที่เข้าร่วมรายการ คือ หจก. อุดมชัยวิทย์ และ บจก. พูนพงษ์พัฒนา ๒๐๑๓ อยู่ที่ตำบลยายชา กับ ตำบลท่าตลาดให้หนึ่งศูนย์ที่จะออกให้บริการ มีนักเรียน 5 คน ครู 1 คน คนขับรถ 1 คน เป็น 7 คน งบประมาณของปตท. จะต้องทำรายละเอียดและส่งให้เข้าในระยะเวลาที่กำหนด ให้บริการตรวจเช็คเครื่องยนต์ตั้งแต่ 1-10 เมษายน 58 จำนวน 10 วัน ทุกวันตั้งแต่ 9.00-17.00 น. จึงขอฝากช่างยนต์ดำเนินการจัดนักศึกษาที่จะช่วยงานด้วย การตรวจให้บริการ 25 รายการ ตามที่กำหนดไว้และขอมอบให้งานโครงการพิเศษไปติดต่อประสานงาน ที่ปีมน้ำมันเพราะทางปีมรับทราบเรื่องอยู่แล้ว ในนครปฐมมีที่เข้าร่วม 4 ปีมวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม รับ 2 ปีม ซึ่งอยู่ใกล้กับเรา วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑลรับที่ อำเภอกำแพงแสน วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้ารับที่อำเภอนครชัยศรี

4. การซ่อมกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษา

เราจะฝึกนักเรียนนักศึกษาให้มีระเบียบวินัยให้มีความรับผิดชอบจึงต้องช่วยกัน การตกกิจกรรม 1 ตัวทางวิทยาลัยให้ซ่อม จำนวน 10 วัน ใน 1 ภาคเรียนกิจกรรมมีอยู่ 3 อย่าง 1. กิจกรรมหน้าเสาธง 2. กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดขึ้น 3. กิจกรรมองค์การ ถ้าตกอย่างใดอย่างหนึ่งถือว่าตกกิจกรรม ทุกกิจกรรมคิดที่เวลาเรียน 60 เปอร์เซ็น จะให้ซ่อม 3 วัน ไม่ได้ จะต้องให้แก้กิจกรรมละ 10 วัน ให้มาบำเพ็ญประโยชน์หรือทำอะไรก็ได้ให้รู้จักเสียสละ เช่น ในเรื่องของการทำความสะอาดให้นักศึกษารู้ว่าถ้าตกกิจกรรมจะเหนียวแต่ก็ได้ทำ

ประโยชน์ด้วย และในการตกกิจกรรมจะซ่อมได้แค่ที่ละหนึ่งรายวิชาเท่านั้น ส่วนเงินที่จะเสียในการซ่อมภาคเรียนละ 150 บาท ไม่ใช่ 3 ภาคเรียน 150 บาท ตามระเบียบภาคเรียนละ 150 บาท ปีละไม่เกิน 300 บาท ก็ให้ครูอนุชา เกตุสละไชย เป็นผู้ดูแล ถ้าเป็นผู้หญิงก็ดูในเรื่องของความสะอาด ถ้าผู้ชายก็อาจทำสี ขนขยะ เก็บจัดกวาด สิ่งต่างๆ ก็ไปประสานกับงานอาคารสถานที่ ส่วนนักศึกษาที่ตกกิจกรรมยังไม่จบ ปวช.สามารถเรียนต่อ ปวส.ได้ แต่ต้องเป็นหลักสูตร เตรียม ปวส. หรือเรียนแบบสะสมหน่วยกิตมีรายละเอียดชัดเจนให้งานทะเบียนไปศึกษาแล้วจะสมัครเรียน โดยเรียนแบบสะสมหน่วยกิต เรียนเป็นรายวิชา นักศึกษาพวกนี้จะเสียเฉพาะค่าสมัครหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเพราะยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนนักศึกษา ไม่ต้องเสียค่าบัตรนักศึกษา ค่าห้องสมุด หรือค่าอื่นๆ เสียเฉพาะค่าสมัครหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเท่านั้นเพราะยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนนักศึกษา แต่กิจกรรมต้องมาลงซ่อมจะเปิดให้นักศึกษาแก้ในภาคเรียนถัดไปแต่จะให้ทำงานหลังจากเลิกเรียนแล้วจะวันละกี่ชั่วโมงก็แล้วแต่รวมไว้จนกว่าจะครบ และหลังจากนั้นจะประกาศให้มาขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนนักศึกษาเช่น มาสมัครในภาคเรียนที่ 2 ก็เป็นนักศึกษาในภาคเรียนที่ 2 ก็มาเรียนในภาคเรียนที่ 2 ส่วนภาคเรียนที่ 1 ก็ขอโอนผลการเรียนที่เรียนแล้ว โดยใช้เวลาเรียนเท่ากับนักศึกษาที่เรียนปกติ แต่ใบ รบ. อาจมีแค่ 3 ภาคเรียนส่วนผลการเรียนที่โอนจะไปลงในภาคเรียนที่ 2 ทั้งหมด ส่วนนักศึกษา ปวช.ก็เช่นเดียวกัน นักเรียนที่จบ ม.3 มา จะมีบ้างคนที่ไม่จบ ม.3 นักเรียนก็จะหายไปเลย วิธีนี้เป็นวิธีการแก้ปัญหาของ สอศ. จึงให้นักเรียน นักศึกษาเรียนแบบสะสมหน่วยกิต ซึ่งมีคู่มือแล้ว

#### 5. การหยุดปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน

วิทยาลัยจะมีการอบรม วันที่ 8-9 เมษายน 58 ส่วนวันที่ 10 เมษายน 2558 ก็จะให้หยุดปฏิบัติงาน ตั้งแต่สงกรานต์ไปจนถึงสิ้นเดือน ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2558 แต่งานที่มอบหมายจะต้องเสร็จภายในสิ้นเดือน ส่วนวันที่ 2-5 เป็นวันหยุดราชการอยู่แล้วมาทำงานวันที่ 6 พ.ค.2558 แต่การหยุดเป็นปัญหาทุกคนหายไปเลย แต่ส่วนราชการที่อื่นเข้าไม่ได้หยุดทำงานปกติเวลาคนมาติดต่อไม่ได้ เพราะฉะนั้นวันที่ปฏิบัติราชการให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรกับงานบุคลากรจัดเวรในการมาปฏิบัติราชการเอาจำนวนคนทั้งหมดครูเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหารวันทำการว่าจะมีวันละกี่คน อย่างน้อยต้องมาทำงานคนละ 1 วัน เพื่อคนที่มาติดต่อราชการมาแล้วจะได้ติดต่อราชการได้ ก็ลองดูใครที่อยู่ไกลจะขอหยุดก่อนก็ลองพิจารณากันดู จะหยุดหมดเลยไม่ได้อาจจะมาวันละ 5-6 คน

#### 6. การให้คำปรึกษา

ในกรณีที่ ปี 1 ขึ้น ปี 2 ถ้าเกรดเฉลี่ยไม่ถึง 1.50 ให้วิทยาลัยฯ พิจารณาให้เรียนต่อ หรือพ้นสภาพก็ได้ เด็กยังไม่ออก จะต้องคุยกับนักเรียนกับผู้ปกครอง กรณีอย่างนี้ต้องฝากงานทะเบียนกับงานวัดผลและประเมินผลที่เกี่ยวข้อง ในการลงทะเบียนต้องมีรายชื่อ นักเรียนคนไหนที่เกรดเฉลี่ยไม่ถึง 1.50 จะต้องไม่มีรายชื่อลงทะเบียนและเรียกผู้ปกครองกับนักเรียนมาพบเป็นกรณีพิเศษ เพื่อมาคุย ยังไม่ให้ลงทะเบียน แต่จะทำข้อตกลงกับผู้ปกครอง ถ้าเด็กจะเรียนต่อไปเด็กจะต้องมีพัฒนาการที่ดีขึ้น ถ้าไม่ดีขึ้นให้ผู้ปกครองเขียนไว้เลยว่ายินดีให้นักเรียนพ้นสภาพซึ่งในส่วนนี้ครูเราจะต้องให้คำปรึกษา ซึ่งในการเลื่อนขึ้นชั้นต่อไป จะต้องดูประวัติของนักเรียนคนนั้นด้วยว่าจะให้ขึ้นหรือไม่ให้ขึ้น ส่วนการรีเกรด ของนักเรียนยังไม่ต้องให้รีเกรด ให้ดูตอน ปวช. 3 ก่อนว่าเกรดถึง 2.00 หรือไม่ ถ้าไม่ถึงค่อยลงเรียนจนกว่าจะได้ 2.00 นโยบายของท่านเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ไม่ให้เด็กออก ถ้าสงสัยให้มาสอบถามกัน ส่วนเรื่องของการให้คะแนน เด็กที่จบส่วนใหญ่ได้ 3.00 ทั้งนี้ เยอะมาก ไม่รู้ว่าปล่อยเกรดหรือเปล่าหรือมีมาตรฐานขนาดไหน การให้เกรดสูงดีแต่จะฟ้องว่าเด็กทำอะไรไม่เป็น เขาจะรู้เลยว่าวิทยาลัยนี้ปล่อยเกรดมา เรื่องของมาตรฐานเด็กทำได้ก็ไม่ได้ถ้าไม่ได้ครูต้องหาวิธีการที่จะพัฒนาตัวเอง ส่วนการแก้ ม.ส. ให้แก้ตามกำหนดเวลา ถ้าไม่เป็นตามกำหนดเวลา งานวัดผลก็ดำเนินการตามระเบียบเลย

### 7. การพัฒนาแผนกวิชาก่อนเปิดภาคเรียน

ท่านผู้อำนวยการอยากให้นักศึกษาที่เข้ามาเห็นภาพที่ตีประทับใจและอยากจะได้เรียนไม่ใช่พอมารวัน แรกแล้วหายไปเลย ให้แผนกวางแผนถ้าจะใช้นักศึกษาที่ตกกิจกรรมให้ประสานงานกับครูอนุชา เกตุสละไชย เพื่อเอานักเรียนมาทำงานเพื่อแก้กิจกรรม เอาเศษขยะหรือวัสดุฝึกแยกออกมาเพื่อขอจำหน่ายและส่งเงินเป็น รายได้ต่อไป โดยตั้งคณะกรรมการขึ้นมาพิจารณาและอีกเรื่องคือโครงการหนังสือเรียนฟรี รุ่นแรกที่ตั้งไว้เพราะ ตอนนี้อยู่ได้เปลี่ยนใหม่แล้วให้จำหน่ายแล้วนำเงินส่งคืนเป็นรายได้เข้าวิทยาลัยฯ จึงขอฝากแผนก ดำเนินการด้วย

เรื่องเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2558 ถ้าดูจากใน GF ที่ทางการเงินปรี้นมา เงิน ปวช. จะ เหลือเงิน 112,000 กว่าบาท เอาไว้ใช้จ่ายค่าไฟฟ้ายังไม่พอและหลังจากเปลี่ยนหลอดไฟแล้วค่าไฟฟ้าอาจจะลด น้อยลงได้ และเงินโครงการผู้ประกอบการวิชาชีพอิสระ ซึ่งมอบทำงานส่งเสริมผลผลิตและงานการค้าดำเนินการ ทำน้ำดื่ม จึงแจ้งให้ทราบว่าปีการศึกษาหน้าเราจะมีน้ำดื่มโดยการดำเนินการของนักเรียนนักศึกษาเรียกว่า น้ำ ดื่มปริชาต มาจำหน่ายในวิทยาลัยฯ โดยมีคุณภาพมี อย. รับรองเรียบร้อย จึงขอช่วยกันประชาสัมพันธ์ ก็จะได้มีเงินเข้าโครงการแล้วนำเงินมาพัฒนาส่วนต่างๆ ได้ และนักศึกษาที่ทำก็จะมีรายได้ในส่วนที่ได้ดำเนินการ ด้วย และเงินโครงการลดการออกกลางคันของนักศึกษา มีเงินเข้ามา 75,000 บาท ในการดำเนินงานกิจกรรม จะมี 3 กิจกรรม 1. ออกเยี่ยมบ้านแต่ท่านเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ไม่ได้บอกว่าจะต้องเยี่ยม บ้าน 100% ถ้าไม่แจ้งมาเราก็จะเยี่ยมบ้านเฉพาะกรณีกลุ่มเสี่ยง ซึ่งทางงานครูที่ปรึกษากำลังเขียนโครงการ 2. ทหารายได้ระหว่างเรียนช่วยเหลือเด็กที่มีฐานะยากจนมีปัญหาด้านการเงินนักศึกษาที่มีปัญหาด้านการเงินให้ส่ง รายชื่อมาที่งานครูที่ปรึกษาเพื่อคำนวณยอดเงินในการจ้างทำงานวันละ 1 ชั่วโมง หรือ 2 ชั่วโมง ก็แล้วแต่ ค่าตอบแทนทางกรมกำหนดมาให้ชั่วโมงละ 40 บาท 3. อบรมให้ความรู้กับครูที่ปรึกษาทั้งหมดในเรื่อง ของ การจะทำอะไรในเรื่องของการลดการออกกลางคันของนักเรียนคือการให้คำปรึกษาที่ตินักศึกษาจะได้ไม่ออก กลางคัน ปัญหาที่ตามมาคือเด็กที่ออกมีเปอร์เซ็นต์สูงมากถึง 30-40 % จึงต้องช่วยกันเินยอดเงิน 75,000 บาท จะต้องทำ 3 กิจกรรม หลักสูตรวิชาชีพพระยาสันเหลือเงินอยู่ 33,582.20 บาท โครงการ Fix it center มีเงิน เข้ามา 250,000 บาท ยังไม่ได้เริ่มจะเริ่มช่วงเดือนเมษายน งบ ปวส. เหลือเงิน 543.20 บาท เรื่องของงาน ประกันที่โอนเงินมา 200,000 บาท น่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน วันที่ 8-9 เมษายน 2558 และโครงการ คุณธรรมจริยธรรม เงินที่โอนมาให้เดิมให้เราเป็นเจ้าภาพจัดพิธีเปิดปิดงานชุมนุมลูกเสือที่ศรีราชา แต่ปีนี้ วิทยาลัยฯ ไม่ได้ดำเนินการให้วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม ดำเนินการเพราะฉะนั้น ยอด 50,000 บาท จะมาเบิก กับเราโดยการทำชุดเบิกมาเบิกและเงินส่วนสิ่งประดิษฐ์รุ่นใหม่ ยังไม่เข้ามาถ้าเข้ามาแล้ว จะดำเนินการ จัดสรรอีกครั้งหนึ่งจึงขอแจ้งให้ทราบในการใช้จ่ายงบประมาณ และยังเหลืออีก 3 รายการ

1. งบซ่อมบำรุงระบบประปา
2. งบซ่อมแซมห้องน้ำ - ห้องส้วม
3. งบซ่อมแซมอาคาร

และงบบังไว้เบิกเหลือปีงบประมาณ 54 ที่ได้ครุภัณฑ์ (CAD/CAM) ยอดเงิน 1,000,000 บาท เมื่อวานรอง สันหัต พงศ์พัชรพันธุ์ ได้ประสานงานไป เพื่อให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือน มีนาคม 2558

### เรื่องของฝ่ายบริหารทรัพยากร (รองผู้อำนวยการ สันหัต พงศ์พัชรพันธุ์)

จากการสังเกตด้านหลังของอาคาร 2 มีเก้าอี้อยู่ช่วยตรวจสอบว่าใช้ได้หรือไม่ ถ้าใช้ไม่ได้ก็จะได้ตั้ง คณะกรรมการจำหน่าย ในส่วนของโรงรถมีเก้าอี้ต่างๆ เป็นครุภัณฑ์ของแผนกใดช่วยตรวจสอบด้วย ส่วนเรื่อง บริษัท CP All ได้บริจาคเก้าอี้ทางฝ่ายบริหารทรัพยากรก็ได้ทำเรื่องเสนอขออนุญาตให้ครูเจ้าหน้าที่ได้นำไปใช้ มีจำนวน 300 ตัว และจะเก็บไว้ใช้ในส่วนกลางด้วย จะแจกให้ครูและเจ้าหน้าที่ยืมไปใช้คนละ 2 ชุด และให้

แผนกละ 10 ชุด เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประโยชน์ด้วย และทางฝ่ายบริหารทรัพยากรจะดำเนินการตรวจสอบก่อนและจะทำการส่งมอบต่อไป

### เรื่องของฝ่ายวิชาการ (รองผู้อำนวยการ ชม แก้ววงษ์จันทร์)

1. เรื่องที่ผ่านมาก็ต้องขอขอบคุณครูอาจารย์ทุกท่านที่ได้จัดการเรียนการสอนประสบความสำเร็จในภาคเรียนที่ผ่านมาก็มีบ้างท่านก็ได้เรียกมาพูดคุยว่าเด็กเราเรียนเก่งบางคนดูใน ว. 01 มี เกรดระดับ 4 ทั้งหมด มีเกรดระดับ 3 อยู่ 1 คน ในการจัดการวัดและประเมินผลจะไม่เกิดขึ้นถ้าไม่ได้จัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง ถ้าจัดตามสภาพจริงคะแนนจะต้องมีความแตกต่างกันบ้างไมใช่นักเรียน ได้เกรดระดับ 4 ทั้งหมด จึงต้องแยกแยะเด็กแต่ละคนเชื่อว่าความสามารถไม่เท่ากันแน่นอน จึงขอฝากไว้เพื่อมาตรฐานของวิทยาลัยฯ เรา

2. เรื่องที่ขอขอบคุณอีก 1 เรื่อง ได้ดำเนินการเสร็จไปเมื่อวานแผนกช่างไฟฟ้า ได้ดำเนินการติดตั้งระบบไฟฟ้าในงานประจำปีวัดไร่ขิง โดยได้ทำโครงการเพื่อที่จะได้เข้าสู่งานประกันคุณภาพด้วยก็ให้นักเรียน นักศึกษา ทั้งแผนกออกบริการสังคม และช่างอิเล็กทรอนิกส์ ก็อาจจะทำแบบช่างไฟฟ้าก็ได้ออกบริการด้านเครื่องเสียงก็ทำโครงการและออกคำสั่งและดำเนินการและทำเป็นรูปเล่มต่อไป

3. การจัดทำแผนการเรียนรู้อีก มีแบบฟอร์มอยู่แล้วตามหลักสูตร ปวช. และปวส. เปลี่ยนหลักสูตรใหม่เป็น ปวส.57 และในการจัดทำแผนการเรียนรู้อีกจะมีการอบรมกันเพื่อทำความเข้าใจและบันทึกหลังการสอนที่ส่งทุกสัปดาห์ ขอเปลี่ยนใหม่ให้ส่งตามหน่วยการเรียนการสอน

4. ขอฝากแผนกวิชาที่มีนักศึกษาตกกิจกรรม ขอให้ช่วยกันรักษาความสะอาด ถ้าให้ตีควรวัดให้มีเวรรักษาความสะอาด

5. เรื่องเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการจัดทำในวันจันทร์ในเรื่องของการจัดทำตารางสอน แต่ละแผนกคงทราบว่ามีใครสอนวิชาอะไร และจะดำเนินการจัดทำตารางสอนก็ขอเชิญประชุม 9.00 น. ในวันจันทร์

ท่านผู้อำนวยการได้ชี้แจง เนื่องจากในการจัดทำตารางสอนจะต้องมีแผนการเรียนก่อนจึงจะจัดทำตารางสอนได้ ซึ่งตอนนี้ยังไม่ได้อนุมัติแผนการเรียนเลยจะต้องอนุมัติแผนการเรียนก่อนถึงจะทำตารางสอนได้ และในเรื่องของการจัดตารางสอนขอให้ทุกแผนกวิชาให้แผนกสามัญจัดให้เสร็จก่อนเพราะสามัญสอนทุกสาขา ถ้าให้สามัญเลือกเองจะลำบากแต่ครูช่างสอนเฉพาะวิชาชีพของตนเองสามารถจัดหลักได้ และวิชาภาษาจีนในปีการศึกษาหน้าจะต้องมีการจัดให้สอนภาษาจีนและได้แจ้งครูภาษาจีนแล้วว่าให้สอนในวันพฤหัสบดีและวันศุกร์ จะต้องลือให้ครูภาษาจีน เพราะเช้าจะต้องไปสอนที่โรงเรียนอื่นด้วย จึงขอฝาก ครูธรรตทิพย์ ช่วยดูแลด้วย

### เรื่องของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (รองผู้อำนวยการ สุภาพร เอี่ยมโหมด)

ต้องขอขอบคุณทีมงานประกันคุณภาพมีทั้งหมด 6 คน โดยการนำของครูจินตนา เมฆลอย ที่ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งและดำเนินการจัดทำในส่วนที่ยังไม่ผ่าน 4 ตัว ส่วนครูชัยยุทธ ราษฎร์สภา ได้จัดทำในเรื่องของการปรับเกณฑ์การพิจารณา 7 มาตรฐาน 35 ตัวบ่งชี้ไว้ ส่วนครูนิศากร เจริญดี และ ครูสถาพร วรรณวงศ์กา ได้จัดทำเครื่องมือให้ครู ได้ดำเนินการเก็บหลักฐานได้ง่ายยิ่งขึ้น ส่วนครูจรรย์ วรรณประเสริฐ และ ครูภรภัทร กาญจนสุข ได้ทำคู่มือของงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและได้จัดทำ CD ไว้ให้แล้ว เพื่อเป็นแนวทางต่อไป ส่วนงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาที่จะดำเนินการฝึกอบรม ในช่วงของเดือนเมษายน ช่วงวันที่ 8-9 เป็นการอบรมงานประกันการดำเนินงานไปในทางเดียวกันและขอให้ครูที่มีข้อสงสัยให้สอบถามข้อมูลให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้นในเรื่องของโปรแกรมเพื่อที่จะได้นำมาพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อใช้ในการประกันและหัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ก็ได้แจ้งว่าจะต้องเตรียมอะไรบ้าง

ส่วนเอกสารที่อยู่ในอาคารหลังเขียวถ้าใครต้องการข้อมูลให้มาเอาถูกใจไปเปิดได้เลยถ้าจำเป็นต้องใช้และในการพิจารณาความดีความชอบจะมีแฟ้มสีเขียวว่าจะอยู่ในอาคารเขียวและจะให้งานบุคลากรไปเอามาให้และขอให้ครูที่มีความประสงค์จะหาข้อมูลในอาคารเขียวไปค้นหาภายในอาทิตย์หน้าแล้วหลังจากนั้น จะดำเนินการนำเอกสารที่ไม่จำเป็นขายแล้วนำเงินเข้าวิทยาลัยฯ เป็นรายได้แผ่นดินต่อไป เพราะอาคารเริ่มชำรุดแล้วและมีปลวกมากัดกินบ้างแล้ว ส่วนโต๊ะและอุปกรณ์ของงานเทียบโอนประสบการณ์ให้แยกไว้ และเรื่องของครุภัณฑ์ที่ทำนองสันทัด พงศ์พิชราพันธุ์ ได้แจ้งเรื่องโต๊ะ เก้าอี้ต่างๆ ซึ่งได้รับข้อมูลงานอาคารว่าจะเก็บก็ไม่กลัวเก็บเป็นของแผนกใดหรือเปล่า จึงขอความร่วมมือทุกแผนกมีรายการครุภัณฑ์อยู่แล้วให้ดำเนินการจัดเก็บให้เรียบร้อย ถ้าไม่มีใครเป็นเจ้าของจะจำหน่ายเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

### เรื่องของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา (รองผู้อำนวยการ นิรวัจ นิลเนตร)

1. งานกิจกรรมจะปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ในวันที่ 14-15 พ.ค.2558 และอบรมคุณธรรมจริยธรรมที่วัดไร่ขิงในวันที่ 16-17 พ.ค.2558 ได้ประสานพระที่เป็นวิทยากรเรียบร้อยแล้ว จะมีฝ่ายวิชาการและฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา เป็นหลักในการให้ความรู้กับนักเรียนการละลายพฤติกรรมเพื่อลดปัญหาการทะเลาะวิวาทได้หรือไม่และจะมีคำสั่งตามมา และจะมีครูที่ปรึกษาปี 1 มาช่วยด้วย

2. งานครูที่ปรึกษา เรื่องงบประมาณ 75,000 บาท เหลือเอกสารที่จะให้ครูพบนักเรียนเพื่อเป็นหลักฐานและพบผู้ปกครองด้วย เพื่อเป็นหลักฐานให้ผู้ปกครองได้เซ็น และการจัดระบบการติดตามนักศึกษา ด้วยระบบ SMS ได้สอบถาม วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ว่าใช้งานศูนย์ข้อมูลพิมพ์เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครองเข้าไปเชื่อมโยงกับระบบอินเทอร์เน็ตครูใช้โทรศัพท์ธรรมดา ที่ส่งข้อมูลได้ทุกระบบและเป็นผู้กรอกข้อมูลเองสามารถส่งข้อมูลได้เลยฟรีทุกระบบ บอกการขาดเรียนแจ้งข่าวสาร นัดหมายครูประชุม ซึ่งไม่เหมาะกับนักเรียนนักศึกษา ปวช. ซึ่งโปรแกรมไม่ครอบคลุม ราคาสูงเก็บ 300 บาท/ปี ทางวท.ยานยนต์แนะนำให้ไปใช้ของ วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา แก้ปัญหาเด็กออกกลางคันได้ดีจาก 600 คน เหลือ 180 กว่าคน ใช้บริษัทนี้ คือ 1.มีโปรแกรมดูแลผู้เรียน งานพัฒนาหลักสูตร งานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล งานปกครอง งานครูที่ปรึกษา ใช้ระบบ SMS ส่งทุกเครือข่ายได้หมด แต่ครูที่ใช้โทรศัพท์ต้อง สมาร์ทโฟนเท่านั้นในการกรอกข้อมูล การกรอกข้อมูลกรอกทุกชั่วโมงที่เข้าสอนใช้เวลาประมาณ 1 นาที จะส่งเฉพาะคนที่ขาดเรียน ระบบก็จะแจ้งผู้ปกครองทุกชั่วโมงที่เข้าเรียน ตั้งแต่เช้า จนถึง 19.00 น. ราคา 100 บาท/เดือน แต่คืนให้ครูที่ป้อนข้อมูล 130 บาท เพื่อเป็นกำลังใจในการป้อนข้อมูล ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้มาจาก 2 ที่ ที่ใช้แล้วประสบผลสำเร็จ ส่วนที่มา TOT มาเสนอ เป็นการใช้บัตรทาบกับเครื่อง ราคาบัตร 200 บาท ลงทุนตอนแรกเกือบ 200,000 บาท แต่จะเก็บในช่วงแรกปีต่อไป อาจจะไม่มีเก็บค่าบัตรก็มีโปรแกรมอื่นหลายอย่าง จึงนำนักเรียนในที่ประชุม และในแต่ละบริษัทเก็บไม่เท่ากัน จึงลำบากที่จะไปพูดกับผู้ปกครอง ได้พิจารณาต่อไป

3. งานปกครองเรื่องกล่องวงจรปิดที่ขอไป 30 ตัว ได้ 15 ตัว ก็ยังดี คงได้ติดตั้งก่อนเปิดเทอม และตอนนี้เราได้แก้ไขเปรียบเทียบในการตัดคะแนนความประพฤติ เรียบร้อยแล้วกำลังจะนำเสนอ กำลังตกแต่งข้อความบางส่วนที่ไม่สอดคล้องอยู่ ส่วนการแต่งกายจะปรับใหม่หมด สิ่งที่ได้ก็จะได้ให้เช่น โบว์อยากใส่สีอะไร ใส่ไปได้ 1 นิ้ว เครื่องสำอางค์ใช้ได้ตามความเหมาะสม เจาะหู 1 รู การแต่งกายของผู้หญิง ที่ปรับเปลี่ยนก็มี ปวส. จากกระโปรงแบบใดให้เหมือนกันทั้งห้อง และส่วนที่เพิ่มเติมในระเบียบเรื่องการตั้งครุภัณฑ์ ก็ได้กำหนดว่าจะต้องทำอย่างไร การทะเลาะกันทางเทคโนโลยีก็จะตัดคะแนนเท่ากับการทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกายกัน คาดว่าจะเสร็จก่อน 30 เมษายน 2558 แน่นนอน



4. งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จะต้องไปประชุมรับนโยบาย ในวันที่ 31 มีนาคม 2558 กับครูปริญญา รอดโพธิ์ทอง

5. งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษาที่มีเรื่องอยู่ 3 เรื่องคือ

- เรื่องประกันอุบัติเหตุ จะพิจารณาที่ให้ผลตอบแทนนักเรียนสูงสุดเสียชีวิตได้ 110,000 บาท บาทเจ็บเข้าโรงพยาบาลครั้งละ 10,000 บาท ชื่อบริษัท วิริยะ อุุ่นใจ ครอบคลุมถึงครูทุกคน และแม่ค้าด้วย จะดูว่าบริการหลังการขายเป็นอย่างไรเริ่มตั้งแต่ 1 เมษายน 2558 เป็นต้นไป

- งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษาการตรวจสุขภาพประจำปีเราเก็บเงินมา 200 ต้องตรวจ เทอมละ 1 ครั้ง และได้ทำหนังสือไปที่โรงพยาบาลสามพรานแต่ก็ยังไม่ตอบรับว่าจะรับตรวจที่เสนอไปได้หรือไม่เราต้องมีแผน 2 ไปหา รพ.บ้านแพ้ว หรือ รพ.เอกชนที่โรงพยาบาลรับรอง

- โรงอาหาร ซึ่งจะเป็นประมูลใหม่จะต้องมีเงินประกันซองในแต่ละร้านค้า แต่ละประเภทอาหารประกันซองละ 5,000 บาท และเป็นการเรียกประมูลครั้งเดียวจบ ใครให้ราคาสูงกว่าเป็นคนได้และเก็บรายเดือนเดือนละ 1,200 บาท จะประชาสัมพันธ์ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปให้มายื่นซองกัน ที่กำหนดไว้วันที่ 6 พฤษภาคม 2558 จะเปิดซองประมูล ซึ่งอาจจะแก้ปัญหบางอย่างอะไรได้บ้างเช่นปีที่แล้วประมูลเท่าไรจะต้องจ่ายเดือนละเท่าไรนั้นพอที่หลังไม่มีเงินจ่ายก็ไม่มาขายเลยก็เป็นเรื่องเดือดร้อนของนักเรียนอีก การขออนุญาตขายในกรณีพิเศษช่วงปิดเทอมมีขออนุญาตมา 1 ร้าน และการขออนุญาตขายในช่วงโมงวิชาเรียนจะให้ไปขายที่โรงอาหารทุกแผนกกำหนดจุดให้ไม่ให้นำมาขายตามจุดที่เคยขายแล้วเพราะผู้รับผิดชอบอาคาร-สถานที่จะต้องทำความสะอาด ขยายตรงไหน ขยะก็มีตรงนั้น และเรื่องของกล่องโฟม ในภาคเรียนหน้าเราจะไม่ให้แม่ค้าในโรงอาหารขายกล่องโฟม จะเขียนระเบียบบังคับไม่ให้ขายกล่องโฟมและปัญหาต่อไปในภาคเรียนหน้า วิทยาลัยฯจะขายน้ำจะมีขวดน้ำเกิดขึ้นจะทำอย่างไรกัน รองนิรวัจ นิลเนตร เสนอให้มีธนาคารขยะเก็บเงินไว้เป็นส่วนกลาง ถ้าใครไปเก็บจะประจานและฝากงานกิจกรรมช่วยเขียนโครงการเกี่ยวกับขยะด้วย

6. งานโครงการพิเศษ และบริการชุมชน

ที่เราไปออกหน่วยที่องค์พระปฐมเจดีย์ เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2558 มีประชาชนมาใช้บริการ 21 คน ได้ชิ้นงาน พัดลม 8 ตัว ตัมน้ำไฟฟ้า 1 ตัว โทรทัศน์ 7 เครื่อง เต้าอบ 1 เครื่อง เครื่องเสียง 5 เครื่อง เครื่องเล่น CD 4 เครื่อง สายไมโครโฟน 1 เส้น รีโมท 1 อัน รวมแล้ว 28 ชิ้นงาน ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ส่วนเรื่องงานวัดไร่ขิง เราได้รับมอบหมายเพิ่มเติมคุมเครื่องเสียงอีก 10 จุดในส่วนโบว์ นโยบาย หลวงพ่อไครมาทำงานต้องได้โบว์ และจะมีทหารเข้ามาดูแลด้วย ส่วนโบว์ทางวัดปลูกเสกไว้ 20,000 โบว์ คาดว่าน่าจะเพียงพอกับคนที่มาซื้อในคำสั่งและจะมีขบวนแห่ทางบกในวันที่ 28 เมษายน 2558 ขบวนแห่ทางน้ำในวันที่ 29 เมษายน 2558 เราคงต้องจัดรถเข้าไปช่วยด้วย

เรื่องเทศบาลเมืองไร่ขิงได้งบจาก สสส. ได้อนุมัติเงิน 213,200 บาท ให้กับวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม ให้เราดำเนินโครงการอดเปรี้ยวไว้กินหวานให้กับนักเรียน ปวช.1 หญิง 300 คน รุ่นละ 150 คน เป็นภูมิต้านทานในการดำเนินชีวิต โดยการจัด 2 รุ่น คือ รุ่นที่ 1 วันที่ 23-24 มิถุนายน 2558 และ รุ่นที่ 2 วันที่ 25-26 มิถุนายน 2558 จะเฉลี่ย จัดในแต่ละรุ่นให้เท่าๆ กัน ตามที่เข้ากำหนดมาเพราะวิทยากรว่างตามช่วงเวลานั้น

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ท่านผู้อำนวยการได้ชี้แจงรายชื่อผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ว่ามีใครรับผิดชอบตัวบ่งชี้ใดให้คณะครูได้รับทราบที่ละตัวบ่งชี้ เพื่อรับแฟ้มไปเก็บรวบรวมข้อมูลในงานประกันคุณภาพต่อไป

ปิดประชุม ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....

(นายประเชิญ โปธิ์หอม)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้จกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายสันศักดิ์ พงศ์พัชราพันธ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายสนธยา จันทร์สมบูรณ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

.....